

اساسنامه پژوهشگاه‌های علوم پزشکی کشور

کلیات

به منظور تولید علم، رشد و گسترش شاخص‌های پژوهش و فناوری در حوزه سلامت با اولویت بهداشت و پیشگیری با رویکرد ارتقاء بهداشت و درمان و سلامت جامعه و همچنین کمک به رفع نیازهای پژوهشی - آموزشی کشور و مرجعیت علمی، در زمینه‌های از طریق فعالیت‌های هدفمند و برنامه‌ریزی شده و در راستای سند چشم‌انداز؛ نقشه جامع تحقیقاتی و علمی کشور و برنامه‌های توسعه ای پنجساله و به استناد مصوبه شماره شورای عالی تحقیقات مورخ پژوهشگاه تأسیس می‌گردد که در این اساسنامه به اختصار «پژوهشگاه» خوانده می‌شود و مطابق این اساسنامه مدیریت و پایش خواهد شد.

ماده ۱- تعریف:

پژوهشگاه ساختاری مأموریت محور متشکل از حداقل سه پژوهشکده (هر پژوهشکده متشکل از حداقل سه مرکز تحقیقات) و در تعامل با مراکز رشد، واحدهای فناوری و شرکت‌های دانش‌بنیان و بخش‌های خصوصی / غیردولتی مرتبط است که دارای اهداف و مأموریتی مشترک در زمینه تحقیقات، فناوری، ترجمان دانش و ارائه خدمات تخصصی منطبق بر رسالت پژوهشگاه است. از زمان صدور مجوز، پژوهشکده‌های ذیل پژوهشگاه، فعالیت‌های تحقیقات و فناوری خود را به صورت انسجام یافته در راستای سیاست‌های کلی پژوهشگاه به انجام رسانده و ساختار تشکیلاتی، اداری و مالی قبلی به این منظور ادغام و چابک می‌گردد. چنین ساختاری می‌تواند واجد شرایط الحاق واحدهای فناوری و شرکت‌های دانش بنیان وابسته باشد.

در این اساسنامه به اختصار، سازمانها/ مؤسسات / دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی «مؤسسه» و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی «وزارت» نامیده می‌شوند.

ماده ۲- مأموریت:

ساماندهی و استفاده هدفمند از تجهیزات، امکانات و نیروی انسانی متخصص مراکز تحقیقاتی ذیل پژوهشکده‌ها و واحدهای فناوری تحت پوشش و ایجاد مجموعه منسجم در زمینه اجرای پژوهش‌های بنیادی، کاربردی، مداخله‌ای، تولید علم، تجاری‌سازی دانش و دستاوردهای تحقیقات و فناوری، توانمندسازی و تربیت نیروی انسانی متخصص و ارائه خدمات تخصصی مرتبط حسب مقررات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به منظور دستیابی به مرجعیت علمی و حل مشکلات سلامت جامعه در زمینه‌ی تحقیقات و فناوری منطبق بر رسالت پژوهشگاه

ماده ۳- اهداف:

- ۱-۳) تعیین و همگرایی ظرفیت‌ها و منابع در راستای حل مشکلات جامعه محور با رویکرد تحقیقات و فناوری در حیطه موضوع پژوهشگاه در سطح استانی، ملی و منطقه‌ای جهت برنامه‌ریزی و سیاست‌گذاری مناسب برای دستیابی به مأموریت‌های هدف گذاری شده
- ۲-۳) دستیابی به مرجعیت علمی در زمینه‌های مرتبط در سطح دانشگاه، استان، منطقه‌ای و ملی
- ۳-۳) توسعه فعالیت‌های پژوهشی چندرشته‌ای و میان‌رشته‌ای و در راستای تربیت نیروی انسانی متخصص

۴-۴) توسعه دانش و به‌کارگیری آخرین یافته‌های علم و فناوری در زمینه تحقیقات و فناوری در راستای مأموریت پژوهشگاه با همکاری گروه‌های آموزشی مرتبط

۵-۵) برنامه‌ریزی جهت تحقق نقشه جامع علمی کشور و برنامه‌های توسعه‌ای منطبق با مأموریت‌های پژوهشگاه
۶-۶) فعالیت در زمینه تجاری‌سازی دستاوردهای تحقیقات و فناوری پژوهشگاه و انتقال موثر یافته‌های به دست آمده به پژوهشگران، سیاستگذاران، جامعه و سایر گروه‌های هدف

ماده ۴ - جایگاه سازمانی

پژوهشگاه سازمانی است که دارای چارت تشکیلاتی مستقل بوده و از نظر سازمانی ذیل معاونت تحقیقات و فناوری موسسه و از نظر ساختاری تابع ساختار و تشکیلات مؤسسه و بر اساس مصوبات شورای عالی پژوهشگاه فعالیت می‌نماید.

ماده ۵ - وظایف و فعالیت‌ها

۱-۵) مشارکت در تعیین اولویت‌ها در حیطه تحقیقات و فناوری در سطح دانشگاهی، استانی و منطقه‌ای جهت برنامه‌ریزی و کمک به سیاست‌گذاری مناسب به منظور دستیابی به اهداف با در نظر گرفتن اولویت‌های دانشگاه/ وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سازمان‌های بین‌المللی مربوط به موضوع پژوهشگاه‌ها

۲-۵) انجام پژوهش در زمینه‌های مرتبط با موضوع فعالیت پژوهشگاه به طور مستقل یا با همکاری مراکز علمی و پژوهشی داخل و خارج از کشور جهت تحقق اهداف پژوهشگاه

۳-۵) ایجاد ارتباط فعال و سازنده با متخصصان و مبتکران و مؤسسات و جوامع علمی، پژوهشی و آموزشی داخل و خارج کشور

۴-۵) ایجاد زمینه‌های مناسب برای جذب دانشمندان و پژوهشگران نخبه

۵-۵) ایجاد زمینه‌های مناسب برای تجاری‌سازی نتایج تحقیقات مسئله محور

۶-۵) برگزاری دوره‌های عالی علمی - پژوهشی کوتاه‌مدت حضوری و مجازی در سطح ملی و بین‌المللی

۷-۵) نشر و ترویج یافته‌های پژوهشی از طریق انتشار کتب، نرم‌افزار، مقالات، نشریات علمی و برگزاری سمینارها، کنفرانس‌ها، سمپوزیوم‌ها و کارگاه‌های آموزشی و کنگره‌های ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی

۸-۵) ارائه خدمات پژوهشی، آموزشی، فناوری و تولیدی متناسب با حوزه فعالیت‌های تخصصی پژوهشگاه در سطح ملی و بین‌المللی

۹-۵) همکاری در برگزاری دوره‌های آموزشی در مقاطع کارشناسی ارشد، دکترا، رشته‌های تخصصی بالینی با مراکز دانشگاه‌های داخل و خارج طبق ضوابط و قوانین کشور

۱۰-۵) برگزاری دوره‌های دکتری پژوهش محور، فرصت‌های مطالعاتی و پسا دکترا طبق ضوابط و قوانین کشور

۱۱-۵) همکاری در اجرای طرح‌های تحقیقاتی مسئله محور - نیاز محور با تاکید بر رشد تولید و اقتصاد دانش بنیان

۱۲-۵) ایجاد زمینه مناسب جهت تأسیس و راه اندازی مراکز رشد و یا مراکز نوآوری مرتبط با اهداف پژوهشگاه

ماده ۶ - ساختار تشکیلاتی

پژوهشگاه دارای ساختار (چارت) تشکیلاتی مصوب جدید خواهد بود. ساختار عملکردی پژوهشگاه مشتمل بر ارکان شورای عالی، ریاست، معاونین، شوراها/ کمیته‌های تخصصی، پژوهشکده‌ها، مراکز تحقیقاتی و گروه‌های اداری بوده و نحوه ارتباط بین آن‌ها و تعامل واحدهای مختلف را شامل می‌شود.

ماده ۷ - ارکان پژوهشگاه:

۱-۷) رئیس پژوهشگاه

۲-۷) شورای عالی پژوهشگاه

ماده ۸- رئیس پژوهشگاه:

رئیس پژوهشگاه از اعضای هیات علمی رسمی مؤسسه با حداقل رتبه علمی دانشیاری و ترجیحا از اعضای هیات علمی پژوهشگاه‌های تابع پژوهشگاه باشد. رئیس پژوهشگاه به پیشنهاد شورای عالی پژوهشگاه به معاونت تحقیقات و فناوری مؤسسه معرفی شده و پس از تأیید، توسط رئیس مؤسسه، به مدت ۴ سال منصوب خواهد شد.

تبصره ۱: در صورت اتمام دوره ریاست پژوهشگاه تا انتخاب رئیس جدید، رئیس قبلی همچنان مسئولیت و اختیار تمام امور پژوهشگاه را بر عهده خواهد داشت. انتخاب مجدد وی مشروط به عملکرد مثبت برنامه‌های مصوب دوره مسئولیت کاندیدا و رعایت شرایط احراز در دستورالعمل ابلاغی برای حداکثر دو دوره متوالی، مشروط به بهبود مستمر وضعیت شاخص‌های عملکردی تحقیقات و فناوری در طی دوره مدیریت ۴ ساله اول بلا مانع است.

ماده ۹- وظایف و اختیارات رئیس پژوهشگاه:

- ۱-۹ اداره و هدایت امور پژوهشگاه و نظارت بر حسن انجام کلیه فعالیت‌ها در چارچوب اساسنامه و مقررات مؤسسه
- ۲-۹ نظارت بر حسن اجرای طرح‌های تحقیقاتی و بهره‌برداری مناسب از آنها
- ۳-۹ نظارت بر حسن اجرای وظایف مدیران پژوهشگاه (روسای پژوهشگاه‌ها - معاونین و مدیران واحدهای تابعه) و ایجاد هماهنگی بین آنها
- ۴-۹ تنظیم و پیشنهاد برنامه سالانه، میان مدت و بلند مدت در چارچوب سند چشم‌انداز و برنامه توسعه مؤسسه به ریاست مؤسسه
- ۵-۹ تشکیل شورای عالی پژوهشگاه و پیگیری و نظارت بر حسن اجرای مصوبات آن
- ۶-۹ پیشنهاد معاونان پژوهشگاه و رؤسای پژوهشگاه‌ها به رئیس مؤسسه جهت تأیید
- ۷-۹ صدور احکام معاونان پژوهشگاه و رؤسای پژوهشگاه‌ها و مدیران با رعایت مقررات مؤسسه
- ۸-۹ تنظیم و پیشنهاد بودجه سالیانه و تفصیلی به رئیس مؤسسه
- ۹-۹ امضاء قراردادها و اسناد مالی و اداری در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب مؤسسه
- ۱۰-۹ انتصاب مدیرمسئول، انتصاب سردبیر و اعضای هیئت تحریریه نشریات علمی پژوهشگاه در چارچوب مقررات کشور و ضوابط مؤسسه
- ۱۱-۹ پیشنهاد استخدام اعضای هیات علمی و یا به کارگیری اعضای هیات علمی تعهد خدمت به شورای تحقیقات و فناوری پژوهشگاه در چارچوب مقررات کشور و ضوابط مؤسسه
- ۱۲-۹ پیشنهاد تأسیس واحدهای پژوهشی، مراکز رشد و مراکز نوآوری، انحلال یا ادغام آنها به شورای تحقیقات و فناوری پژوهشگاه در چهارچوب قوانین و مقررات مؤسسه و پیگیری و اخذ مجوزهای لازم از مراجع ذیربط
- ۱۳-۹ اجرای مصوبات شورای عالی و شورای تحقیقات و فناوری پژوهشگاه
- ۱۴-۹ ارائه گزارش عملکرد سالیانه پژوهشگاه به رئیس مؤسسه
- ۱۵-۹ پیگیری و انجام سایر امور محوله از سوی رئیس مؤسسه

ماده ۱۰- شورای عالی پژوهشگاه:

ترکیب شورای عالی پژوهشگاه:

- ۱-۱۰ رئیس پژوهشگاه (رئیس شورا)
- ۲-۱۰ معاون تحقیقات و فناوری و امور بین‌الملل پژوهشگاه (نائب رئیس و دبیر شورا)
- ۳-۱۰ معاون توسعه پژوهشگاه
- ۴-۱۰ رؤسای پژوهشگاه‌ها
- ۵-۱۰ حداقل یک نفر از هر پژوهشگاه به انتخاب رئیس پژوهشگاه

۱۰-۶) یک تا ۳ نفر از اعضای هیأت علمی مؤسسه یا صاحب نظران در زمینه فعالیت پژوهشگاه به پیشنهاد رئیس پژوهشگاه و تأیید معاون تحقیقات و فناوری مؤسسه

۱۰-۷) حداقل یک نفر از رؤسای مراکز رشد یا فناوری / نوآوری مستقر در پژوهشگاه

تبصره ۲: ابلاغ اعضای شورای عالی توسط رئیس مؤسسه برای مدت ۴ سال صادر و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

تبصره ۳: شورای عالی پژوهشگاه عهده دار وظایف شورای تحقیقات و فناوری پژوهشگاه می باشد.

تبصره ۴: تشکیل کمیته اخلاق در پژوهش های زیست پزشکی پژوهشگاه مطابق با آیین نامه های موجود با هماهنگی و مجوز معاونت تحقیقات و فناوری مؤسسه بلامانع می باشد.

ماده ۱۱- وظایف و اختیارات شورای عالی پژوهشگاه:

۱۱-۱) تعیین خط مشی کلی، تدوین برنامه های سالانه، میان مدت و بلندمدت به منظور گسترش فعالیت های علمی داخل و خارج کشور براساس اسناد بالادستی کشور، سیاست های پژوهشی مصوب شورای پژوهشی مؤسسه و برنامه توسعه کشور

۱۱-۲) بررسی و تصویب طرح های پژوهشی و فناوریانه

۱۱-۳) بررسی برنامه سالانه میان مدت و بلندمدت پژوهشگاه بر اساس سیاست های پژوهشی مصوب شورای پژوهشی مؤسسه و برنامه توسعه و چشم انداز مؤسسه

۱۱-۴) تصویب برنامه عملیاتی- راهبردی پژوهشکده ها، مراکز تحقیقاتی و سایر واحدهای وابسته

۱۱-۵) بررسی و اظهار نظر درباره تأسیس یا انحلال و ادغام مراکز تحقیقاتی، پژوهشکده ها و یا سایر واحدهای وابسته و ارائه به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه

۱۱-۶) برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی نتایج فعالیت های پژوهشی، فناوری و توانمندسازی پژوهشگران

۱۱-۷) تصویب برنامه دوره های تحصیلات تکمیلی پژوهشی از جمله دکتری پژوهش محور و پسا دکتری و موارد مشابه در چهارچوب ضوابط و مقررات جاری کشور

۱۱-۸) تصویب گردهمایی ها، سمینارها، کنگره ها و کارگاه های آموزشی و سایر موارد مشابه علمی پژوهشی، فناوری

۱۱-۹) تأیید و نظارت بر انتشارات علمی پژوهشگاه

۱۱-۱۰) اظهار نظر در مورد اعطای فرصت مطالعاتی و بورس های تحصیلی داخل و خارج از کشور برای اعضای هیات علمی در مراکز تابع پژوهشگاه در چارچوب مقررات کشور

۱۱-۱۱) بررسی و تصویب گزارش سالانه فعالیت های علمی پژوهشی و فناوری پژوهشگاه

۱۱-۱۲) تأیید صلاحیت علمی متقاضیان استخدام در رسته هیأت علمی در مراکز تابع پژوهشگاه

تبصره ۵: شورای عالی می تواند با وضع آیین نامه های لازم، بخشی از وظایف خود را به شورای پژوهشی و کارگروه های تخصصی پژوهشکده ها و یا مراکز تحقیقات تفویض نماید.

تبصره ۶: تدوین، تصویب و تغییر آیین نامه داخلی شورای تحقیقات و فناوری پژوهشگاه به عهده آن شورا است.

ماده ۱۲- منابع مالی:

۱۲-۱) تفاهم نامه با معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه

۱۲-۲) درآمدهای ناشی از فعالیت های پژوهشی، آموزشی، پشتیبانی، انتشاراتی، تولیدی و خدماتی و انجام مشاوره های علمی، مطابق ضوابط و مقررات و شرح وظایف

۱۲-۳) اجرای طرح‌های تحقیقاتی و فناوریانه که توسط صنایع، سازمان‌های دولتی و غیردولتی، انجمن‌ها و مراکز علمی داخلی یا خارجی به پژوهشکده و یا مراکز تحقیقاتی تحت پوشش سفارش داده می‌شود.

۱۲-۴) بالاسری حاصل از قراردادهای همکاری مراکز / پژوهشکده‌های تحت پوشش با سازمان‌های دولتی و غیردولتی و بخش خصوصی و صنایع

۱۲-۵) درآمد حاصل از تجاری‌سازی تحقیقات، تولید و عرضه محصولات تحقیقات و فناوری و راه‌اندازی واحدهای R&D

۱۲-۶) درآمدهای حاصل از فعالیت‌ها و خدمات مراکز رشد و شرکت‌های دانش‌بنیان پژوهشگاه

۱۲-۷) جذب اعتبارات تبصره ۱ ماده ۵۶ موسسه و سایر نهادهای مشمول این ماده واحد

۱۲-۸) درآمدهای حاصل از فعالیت‌ها و ارائه خدمات آموزشی، تحقیقاتی، فناوری و ارائه خدمات تخصصی که پس از واریز به حساب اختصاصی پژوهشگاه طبق آئین‌نامه مالی / معاملاتی مؤسسه قابل مصرف می‌باشد.

۱۲-۹) کمک‌های مردمی، خیرین حوزه سلامت، سازمان‌های مردم‌نهاد و سایر موارد مشابه

۱۲-۱۰) جذب اعتبار از نهادهای و یا موسسات علمی معتبر بین‌المللی مطابق با قوانین و ضوابط جاری کشور

۱۲-۱۱) درآمدهای حاصل از فروش محصولات شرکت‌های دانش‌بنیان، مراکز رشد، مراکز فناوری و سایر موارد مشابه تابع پژوهشگاه

ماده ۱۳- تشکیلات

۱۳-۱) رئیس پژوهشگاه

۱۳-۲) معاون تحقیقات و فناوری و امور بین‌الملل

۱۳-۳) معاون توسعه

۱۳-۴) کارشناس مسئول امور اداری

۱۳-۵) کارشناس امور اداری

۱۳-۶) کارشناس امور پشتیبانی

۱۳-۷) کارشناس مسئول پژوهشی

۱۳-۸) کارشناس پژوهشی

ماده ۱۴: انحلال پژوهشگاه

۱۴-۱) به پیشنهاد معاونت تحقیقات و فناوری وزارت و یا درخواست رئیس موسسه با تایید معاونت تحقیقات و فناوری وزارت براساس ارزیابی عملکرد و فعالیت‌های موظفی پژوهشگاه بر اساس اساسنامه آن پس از تایید شورای عالی تحقیقات سلامت جهت تصویب در شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی مطرح می‌گردد.

۱۴-۲) پس از انحلال پژوهشگاه، تصمیم‌گیری در مورد ادامه فعالیت پژوهشکده‌های تابع پژوهشگاه به عهده معاونت تحقیقات و فناوری وزارت می‌باشد.

۱۴-۳) در خصوص سایر موارد که به ساختارهای زیرمجموعه پژوهشگاه نظیر مرکز تحقیقات، پژوهشکده و ... مرتبط می‌شوند، اساسنامه‌ها و دستورالعمل‌های تأسیس موارد یاد شده ملاک تصمیم‌گیری و عمل قرار خواهد گرفت.

این اساسنامه در ۱۴ ماده و ۶ تبصره در **دویست و نود و سومین** جلسه شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی مورخ ۱۳/۴/۱۴۰۳ به تصویب رسید.

دکتر بهرام عین‌اللهی

وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

از طرف
دکتر ابوالفضل باقری فرد